



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI - PESCARA

D.R. n. 926/2014
Prot. n. 28566 del 7/7/2014
Tit V Cl 2

IL RETTORE

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 264 del 02.08.99 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- VISTO** il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO** il decreto ministeriale del 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi di laurea magistrale";
- VISTA** la circolare MIUR/MAE/INTERNI prot. n. 7802 del 24 marzo 2014, in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, a.a. 2014/15
- VISTO** lo Statuto di questa Università, emanato con D.R. n. 425 del 14 Marzo 2012;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 158 del 4.03.2014;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013;
- VISTA** la deliberazione del Senato Accademico nella seduta del 15 aprile 2014 con la quale si approva il potenziale formativo dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, così come proposto e deliberato dalla Scuola di Medicina e Scienze della Salute nella seduta del 4 febbraio 2014;
- VISTO** il D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 e relativi allegati ed, in particolare, il disposto di cui agli art.7 e 9 del decreto medesimo;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 528 del 1 luglio 2014, "Definizione dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea delle professioni sanitarie a a. 2014/2015".

DECRETA

è emanato il seguente

BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE ANNO ACCADEMICO 2014/2015

Presso l'Università «G. d'Annunzio» è indetta, per l'anno accademico 2014/2015, la prova unica di ammissione per l'iscrizione al primo anno dei sotto elencati corsi di laurea delle professioni sanitarie:

1. CONTINGENTE POSTI

DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	POSTI PER STUDENTI ITALIANI, COMUNITARI E CATEGORIE EQUIPARATE	POSTI PER STUDENTI STRANIERI RESIDENTI ALL'ESTERO	POSTI RISERVATI A STUDENTI CINESI ADERENTI AL PROGETTO "MARCO POLO"
Assistenza Sanitaria - L/SNT4	38	2	1
Dietistica - L/SNT3	10	2	1
Fisioterapia - L/SNT2	50	5	1
Igiene Dentale - L/SNT3	28	2	1
Infermieristica - L/SNT1	245	5	1
Ortottica ed Assistenza Oftalmologica - L/SNT2	10	2	1
Ostetricia - L/SNT1	12	2	1
Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - L/SNT4	15	3	1
Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusioni Cardiovascolari - L/SNT3	20	2	1
Tecniche di Laboratorio Biomedico - L/SNT3	20	2	1
Tecniche di Radiologia Medica, per immagini e Radioterapia - L/SNT3	20	2	1
Terapia Occupazionale - L/SNT2	28	2	1

N.B. I Poli Formativi ed il relativo numero dei posti assegnati a ciascun Polo, per il Corso di Laurea in Infermieristica verranno resi noti mediante successivo avviso pubblicato sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo www.unich.it (percorso Didattica > Bandi).

I candidati vincitori della prova selettiva relativa a tale Corso di Laurea dovranno quindi indicare i Poli Formativi prescelti, in ordine di preferenza, all'atto dell'immatricolazione.

Per l'assegnazione dei candidati vincitori ai Poli Formativi prescelti verrà data preferenza al maggior punteggio conseguito nella graduatoria di merito e a parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Qualora alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla prova di ammissione il numero dei concorrenti dovesse risultare uguale o inferiore al numero programmato, la prova verrà comunque espletata.

2. REQUISITI PER LA PROVA DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Costituisce titolo di ammissione alla prova il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente per l'accesso alla formazione universitaria.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

Non sono ammessi a sostenere la prova coloro che siano già in possesso del medesimo titolo accademico (tanto se di vecchio ordinamento che di laurea specialistica/magistrale) e i candidati che siano iscritti al predetto corso di laurea presso questa o presso altra Università.

Coloro che sono in possesso della laurea relativa alle suddette professioni sanitarie conseguita all'estero presso Università Straniere, ai fini dell'ammissione a valutazione per il riconoscimento del percorso formativo svolto e della conseguente iscrizione, devono comunque sostenere e superare la prova di ammissione prevista per il giorno 3 settembre 2014.

Gli studenti già iscritti per l'A.A. 2013/14 presso altra Università ad un Corso di Laurea delle Professioni Sanitarie e che hanno già sostenuto il test di ammissione per i medesimi corsi e che intendano trasferirsi presso questo Ateneo, NON dovranno ripetere il test ma potranno essere ammessi all'anno di corso in cui chiedono l'iscrizione solo ed esclusivamente a seguito della verifica della disponibilità di posti per l'anno in questione rispetto a quelli della coorte di studenti attribuiti nelle precedenti programmazioni.

In tal caso dovranno attenersi alla disciplina trasferimenti prevista dal Manifesto Generale di Ateneo A.A. 2014/2015 di prossima pubblicazione.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte questa Università potranno avvenire soltanto nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

3. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero.

- A. Per i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari ad essi equiparati, la partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione:
- a) all'iscrizione effettuata a partire dal giorno 14 luglio 2014 ed entro e non oltre le ore 13.00 del 26 agosto 2014 esclusivamente in modalità on-line seguendo la seguente procedura:
- collegarsi all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>
 - registrarsi all'area riservata alla voce: Registrazione;
 - effettuare il login nella sezione "area riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;
 - selezionare la voce di menù: SEGRETERIA – TEST DI AMMISSIONE

N.B. Gli studenti precedentemente iscritti all'Ateneo dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso;

b) al versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00 secondo le seguenti modalità:

- a mezzo bollettino MAV
- a mezzo carta di credito online

N.B. Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale.

Per entrambe le modalità di pagamento di cui alla precedente lett. b) seguire la procedura sulla pagina web UDA-ON-LINE – Servizi agli studenti, attiva sul portale di Ateneo.

N.B. Non costituisce iscrizione alla prova di selezione, il solo pagamento del contributo di € 60,00, benché effettuato nei termini, in assenza della compilazione online della domanda.

Il versamento del contributo concorsuale non sarà, in alcun caso, rimborsato.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 13.00 del 26 agosto 2014. Oltre tale termine la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso non sarà più possibile.

N.B. Non saranno prese in considerazione, ai fini concorsuali, le domande consegnate agli sportelli di Segreteria e/o inviate per corrispondenza.

B. Per i candidati stranieri residenti all'estero la partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione:

- alla consegna, effettuata personalmente o da persona con delega e copia del passaporto del candidato delegante, della domanda di ammissione (allegato A) alla prova di selezione presso la Segreteria Studenti – Via dei Vestini – Campus Universitario – Chieti Scalo. Tale consegna dovrà essere effettuata a partire dal giorno 14 Luglio ed entro e non oltre le ore 13.00 del 26 Agosto 2014.
- al versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00, eseguito a mezzo bollettino MAV. Tale bollettino, pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, DEVE essere RITIRATO presso lo sportello della competente Segreteria Studenti – Edificio Segreteria Unificata Studenti – Campus di Chieti, Via Pescara sn – CHIETI SCALO.
N.B. Una volta effettuato il pagamento la ricevuta DEVE essere CONSEGNATATA unitamente alla domanda di partecipazione al test.

La domanda di partecipazione alla prova andrà compilata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Bando sotto la lett. A). Ad essa dovranno essere allegati: ricevuta del versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00 e i documenti di studio di cui al Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli Interni del 24 marzo 2014, prot. 7802, concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l'anno accademico 2014/2015.

I cittadini stranieri residenti all'estero - ivi compresi i cittadini di nazionalità cinese - possono partecipare alla selezione esclusivamente osservando le disposizioni ministeriali rese con circolare del 24 marzo 2014, prot. 7802, concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l'anno accademico 2014/2015;

I cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia dovranno far pervenire alla Segreteria Studenti tramite fax (0871-3555377), entro e non oltre le ore 13.00 del 26 Agosto 2014: copia della domanda di pre-iscrizione; copia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità o ricevuta postale della richiesta di permesso.

La mancata iscrizione entro il termine stabilito e la mancata osservanza delle modalità sopra indicate precludono la partecipazione alla prova.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'indicazione dei dati non veritieri o difformi dalla realtà comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione e dai conseguenti provvedimenti.

N.B. Ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascuno dei Corsi di Laurea oggetto del presente bando, nella domanda di ammissione i candidati potranno esprimere fino a tre opzioni di preferenza indicando i corsi prescelti in ordine decrescente.

L'indicazione delle preferenze è da intendersi irrevocabile e vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 10.

Le opzioni espresse, in ogni caso, verranno prese in considerazione nel solo caso in cui al termine dello scorrimento delle predette graduatorie di merito risultino posti vacanti.

N.B.: Qualora i candidati non comunitari residenti all'estero riscontrassero problemi o impedimenti al versamento del contributo concorsuale a mezzo carta di credito, potranno ottenere il rilascio del MAV recandosi personalmente presso la competente segreteria studenti sita presso il Campus universitario di Chieti, in Via Pescara, - Chieti Scalo.

Il contributo concorsuale non sarà in nessun caso rimborsato.

4. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

I candidati stranieri residenti all'estero, in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-consolari, dovranno **obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana il giorno 2 Settembre 2014 alle ore 9.00**, che si terrà presso il Nuovo Polo Didattico, Aula 1 della Scuola di Medicina e Scienze della Salute – Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 – Chieti Scalo.

Per essere ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, di permesso di soggiorno ovvero di ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno ammessi alle prove con riserva. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di preiscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

Il mancato superamento della prova di lingua italiana da parte del candidato non comunitario residente all'estero comporta l'impossibilità di ammissione alla prova di concorso di cui al presente Bando.

Non devono sostenere la prova di lingua italiana i candidati comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002.

Sono ugualmente esonerati dalla prova di lingua italiana i candidati compresi nelle categorie di cui al Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli Interni del 24 marzo 2014, prot. 7802, concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l'anno accademico 2014/2015.

5. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La prova di ammissione al primo anno ai corsi di Laurea Triennale delle Professioni Sanitarie si terrà il **giorno 3 Settembre 2014 – ore 11.00** – presso il Polo Didattico – Campus Madonna delle Piane – Via dei Vestini, 31 - CHIETI SCALO.

I candidati alla prova di ammissione devono intendersi convocati – senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione – **per la data del 3 Settembre 2014.**

Le operazioni di riconoscimento personale avranno luogo dalle ore 8.30 alle ore 10.30.

Con successivo decreto del Rettore si provvederà alla nomina:

- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- dei docenti responsabili d'aula;
- gli addetti alla vigilanza saranno designati dal Direttore Generale di questo Ateneo con apposito Decreto.

6. PROVA DI AMMISSIONE

Le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale A.A. 2014/2015 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale n. 85 del 5 febbraio 2014.

La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti. Sarà consentito al candidato di lasciare l'aula solo trenta (30) minuti prima della conclusione della prova.

Ai sensi dell'Art. 7 del D.M. 85/2014:

1. Per l'accesso ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitaria, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna Università ed è identica per l'accesso a tutte le tipologie dei Corsi attivati presso ciascun Ateneo.
2. Ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascun corso, ciascun Ateneo è tenuto a definire idonee procedure consentendo ai candidati di esprimere l'ordine di preferenza.
3. La prova consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti su argomenti di: cultura generale (**quattro quesiti**); ragionamento logico (**ventitré quesiti**); biologia (**quindici quesiti**); chimica (**dieci quesiti**); fisica e matematica (**otto quesiti**). I sessanta quesiti presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, deve individuare una sola opzione di risposta.

Per la valutazione della prova si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) Valutazione del test (max 90 punti):
 - 1,5 punti per ogni risposta esatta;
 - meno 0,4 punti per ogni risposta sbagliata;
 - 0 punti per ogni risposta non data;
- b) in caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- c) in caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.

I contenuti delle materie oggetto della prova sono riportati nell'Allegato A al D.M. 85/2014

Saranno ammessi a sostenere la prova esclusivamente i candidati che avranno provveduto alla corretta osservanza delle procedure per l'iscrizione specificamente previste al precedente punto 3.

7. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il giorno della prova di ammissione (3 settembre 2014, ore 8:30):

- A) i candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di :
- documento di riconoscimento in corso di validità;
 - stampa della domanda di iscrizione rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo;
 - ricevuta del pagamento del contributo concorsuale di Euro 60,00.
- B) I candidati non comunitari residenti all'estero, che avranno superato la prova di conoscenza della lingua italiana, dovranno presentarsi muniti di:
- passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o in alternativa di permesso di soggiorno, o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato sarà ammesso alla prova con riserva, in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno;
 - ricevuta del pagamento del contributo concorsuale di Euro 60,00.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Il giorno della prova il candidato riceverà un plico contenente:

- a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoca;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione;
- c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
- d) una busta vuota, provvista di finestra trasparente.

MODALITA' OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA:

- In caso di utilizzo di più aule i candidati verranno prioritariamente distribuiti per età anagrafica.
- Ove la capienza delle aule risulti insufficiente, i candidati coetanei verranno distribuiti in ordine alfabetico. I candidati gemelli verranno in ogni caso distribuiti in aule diverse;
- è fatto divieto di introdurre nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione similare, a pena di annullamento della prova;
- il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla;
- per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera fornita dell'Ateneo;
- è data possibilità di correggere una (ed una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; **se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data;**
- il candidato deve annullare, barrando l'intero foglio e annerendo il codice a barre, il secondo modulo di risposte non destinato al CINECA;
- a conclusione della prova, il candidato deve aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota provvista di finestra trasparente, il solo modulo di risposte destinato al CINECA per la determinazione del punteggio, provvedendo alla sua chiusura al momento della consegna;
- al candidato sarà consentito lasciare l'aula solo trenta (30) minuti prima della conclusione della prova.

Le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione preposta allo svolgimento della prova qualora:

- a) venga inserita la scheda anagrafica nella busta destinata al CINECA;
- b) la busta contenente il modulo risposte o il modulo stesso risultino firmati o contrassegnati dal candidato o da un componente della Commissione.

In tali casi, il CINECA non determina il relativo punteggio.

Qualora si svolga in più sedi didattiche, la prova di ammissione comporta comunque la formulazione di un'unica graduatoria, redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti.

9. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

Le procedure relative allo svolgimento della prova sono quelle indicate nell'**Allegato n°1 del Decreto Ministeriale n. 85 del 05 febbraio 2014**.

Ai sensi della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni, è nominata responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Giulia Zona – Responsabile Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e Scienze Motorie – Area della Didattica e dei Servizi agli Studenti.

L'ateneo si avvale del Settore Applicativi Servizi Studenti per le procedure di iscrizione *on-line* alle prove.

Con successivo decreto il Rettore provvederà alla nomina:

- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- delle Commissioni d'aula o del responsabile d'aula.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza saranno designati dal Direttore Generale di questa Università con apposito Decreto.

Il CINECA è incaricato della predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alla prova di ammissione.

Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo.

E' affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

In ciascuna giornata di esame, prima dell'inizio della prova, il **Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula** sorteggia due studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". Ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai due studenti sorteggiati.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoca;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione;
- c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
- d) una busta vuota, provvista di finestra trasparente.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula** ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b), c) e d) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo.

Il Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula, al momento della consegna dei moduli risposta, ed in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti il seguente materiale:

1. il secondo modulo di risposte non utilizzato e annullato dal candidato;
2. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
3. la scheda anagrafica.

Al termine di ciascuna prova, provvede inoltre a:

- a) inserire tutte le buste contenenti il modulo di risposte, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri due candidati estratti a sorte;
- b) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- c) invitare i due studenti a firmare sugli stessi lembi;
- d) confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; la dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole e la copia del o dei verbali d'aula qualora, nel corso della prova, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul suo regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi.

10. GRADUATORIE DI MERITO

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione nonché del punteggio conseguito nella prova, verranno predisposte singole graduatorie di merito per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente bando.

Come previsto al precedente art. 3, nel caso in cui al termine dello scorrimento delle singole graduatorie di merito risultino posti vacanti, si farà ricorso alla seconda e, in subordine, alla terza scelta espressa dal candidato nella domanda di ammissione alla prova.

L'immatricolazione ad un Corso di Laurea annulla automaticamente le preferenze espresse per altri.

L'esito del concorso sarà reso noto **entro** il giorno **15 settembre 2014** mediante pubblicazione sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA -> BANDI):

- a) delle graduatorie di merito riferite ai cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari ad essi equiparati;
- b) delle graduatorie di merito – stilate entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente bando - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002) compresi gli studenti cinesi.

La pubblicazione di dette graduatorie di merito va intesa quale unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli interessati.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini stranieri residenti all'estero, ivi compresi gli studenti cinesi, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge 189/2002. L'utilizzo dei posti in questione a favore dei cittadini comunitari o ad essi equiparati, in quanto riservati, potrà avere luogo soltanto dopo la verifica della mancata richiesta di riassegnazione da parte della legittima categoria di destinatari (cfr. Protocollo MIUR/ MAE/ Ministero degli interni del 24 marzo 2014, prot. 7802,

concernenti la regolamentazione in materia di immatricolazione di studenti stranieri ai corsi universitari valida per l'anno accademico 2014/2015).

11. IMMATRICOLAZIONI

I vincitori della prova di ammissione sono tenuti – a pena di decadenza - ad immatricolarsi entro e non oltre le ore 13.00 del terzo giorno dalla pubblicazione delle graduatorie e dei successivi scorrimenti.

Per i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari ad essi equiparati, l'immatricolazione andrà effettuata esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> e perfezionata con la consegna - personalmente o tramite persona delegata - presso gli sportelli della competente Segreteria Studenti, della stampa della domanda rilasciata dalla procedura on-line dell'Ateneo, corredata dai seguenti documenti:

- ricevuta del pagamento della prima rata comprensiva della tassa regionale, del contributo per i servizi alla didattica e alla ricerca e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, eseguito a mezzo carta di credito o bollettino MAV, generato dalla procedura medesima e pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale;
- autocertificazione del titolo di studio con esatta indicazione della scuola media superiore presso la quale il titolo è stato conseguito (denominazione, indirizzo, località, numero civico e CAP);
- fotocopie in carta semplice di documento di identità in corso di validità e del codice fiscale eseguite per ogni facciata del documento;
- 2 foto formato tessera;
- attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'U.E. (solo per studenti comunitari o equiparati);
- autocertificazione sul reddito per eventuale esonero tasse.

Ulteriori informazioni sulle modalità di immatricolazione sono reperibili sul Manifesto degli Studi di questo Ateneo di prossima pubblicazione.

I vincitori del concorso che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di Laurea di questa Università, all'atto della immatricolazione, devono obbligatoriamente presentare copia della domanda di trasferimento, passaggio o della domanda di rinuncia debitamente vidimata dalla Segreteria del corso di laurea di provenienza oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuta domanda, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, pena la non procedibilità della immatricolazione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero, ivi compresi i cittadini di nazionalità cinese, dovranno effettuare - entro e non oltre le ore 13.00 del terzo giorno dalla pubblicazione delle graduatorie e dei successivi scorrimenti - le operazioni di immatricolazione direttamente presso lo sportello della competente Segreteria Studenti, con la consegna della domanda di immatricolazione, corredata dalla seguente documentazione:

- ricevuta del pagamento della prima rata comprensiva della tassa regionale, del contributo per i servizi alla didattica e alla ricerca e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, eseguito a mezzo bollettino MAV. Tale bollettino, pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, DEVE essere RITIRATO presso lo sportello della competente Segreteria Studenti.
- fotocopia in carta semplice di permesso di soggiorno ovvero ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso;
- fotocopia in carta semplice del codice fiscale eseguita per ogni facciata del documento;
- 2 foto formato tessera;
- documentazione di studio in originale.

I titoli di studio stranieri devono essere corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana nonché di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato. **L'immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione presentata.**

La mancata immatricolazione dei vincitori nei termini perentori di cui al presente bando comporta la rinuncia alla stessa, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

12. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Le graduatorie nominative di merito verranno pubblicate entro il giorno 15 settembre 2014.

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione al test nonché del punteggio conseguito nella prova verranno predisposte singole graduatorie di merito per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente bando:

- a) graduatorie di merito riferite ai cittadini italiani, cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati;
- b) graduatorie di merito - stilate entro il limite dei posti riservati ex art.1 del presente bando - riferite ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero non ricompresi in quelli di cui all'art 26 della legge 189/2002 compresi gli studenti cinesi.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito di cui al precedente art.10.

Gli eventuali scorrimenti - pubblicati con le medesime modalità delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 10 - saranno effettuati per le prime tre tornate ogni 4 giorni lavorativi - esclusi il sabato e i festivi mediante avviso pubblicato sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2014/2015" del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA ->BANDI):

I candidati riportati negli elenchi di subentro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date e termini orari di scadenza previsti, decadono dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Eventuali successivi elenchi di subentri saranno pubblicati ogni 4 giorni lavorativi nelle forme e con le modalità di cui sopra.

13. CANDIDATI CON DISABILITA' E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di disabilità e/o Disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA -, a norma delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, devono presentare – mediante invio a mezzo fax al n. tel. 0871 3555377 - idonea certificazione rilasciata da non più di 3 (tre) anni da struttura del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

I candidati con disabilità dovranno inviare tramite fax al predetto numero 0871/3555377 idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura del SSN nonché specifica richiesta indicativa delle modalità di sostegno ritenute necessarie in relazione alla prova di accesso e dell'eventuale necessità di tempo aggiuntivo di cui all'art. 20 della L.104/1992.

Le certificazioni sanitarie di cui sopra nonché le richieste di fruizione delle modalità di sostegno e di eventuale tempo aggiuntivo ritenute necessarie dai candidati con disabilità e DSA dovranno pervenire al predetto recapito fax con almeno 20 giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento della prova.

14. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"
D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

L'informativa di cui al presente punto è contenuta nell'**Allegato n° 3 del Decreto Ministeriale 5 febbraio 2014 n.85**, cui si fa integrale rinvio. In essa vengono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti da ciascun candidato.

15. PUBBLICITA'

Il presente bando verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2014/2015" (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA ->BANDI).

Chieti lì 07/07/2014



Prof. Carmine Di Ilio

Link utili:

- 1) D.M. n. 85 del 5.02.2014 e relativi allegati.
- 2) Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari del 24 marzo 2014 (prot. 7802).

CALENDARIO PROVE E SCADENZE ADEMPIMENTI

Prova di conoscenza di lingua italiana	02 settembre 2014 ore 9.00
Preiscrizione	Dal giorno 14 luglio 2014 al giorno 26 agosto 2014 entro le ore 13.00
Invio (tramite fax 0871/3555377) permesso/carta di soggiorno in corso di validità cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia	entro e non oltre le ore 13.00 del 26 agosto 2014
Domande servizi per candidati diversamente abili	20 gg. prima della prova
Prova di ammissione	3 settembre 2014 ore 11.00
Pubblicazione graduatorie generali di merito	Entro il 15 settembre 2014
Immatricolazione	entro e non oltre le h. 13:00 <u>del terzo giorno dalla pubblicazione delle graduatorie</u>
Pubblicazione eventuali successivi elenchi di subentri	Ogni 4 giorni lavorativi a decorrere dalla data di pubblicazione della prima graduatoria

Allegato A:
- Modulo di preiscrizione cittadini non comunitari residenti all'estero.

Ud'A

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

**SEGRETERIA STUDENTI CORSI DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, ODONTOIATRIA E
PROTESI DENTARIA, PROFESSIONI SANITARIE e SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E
SPORTIVE**

**N. telef. 0871 355 5398-355 5394 n. fax 0871 355 5377
e.mail: g.zona@unich.it – staff.segr.med@unich.it**

RICHIESTA DI PRE-ISCRIZIONE AL CONCORSO

**Al Magnifico Rettore
Università
G. D'Annunzio
Via dei Vestini, 31
66100 CHIETI SCALO**

Il/la sottoscritto/a _____

Cittadinanza _____

nato/a a _____ Nazione _____

il _____ residente a _____

CAP. _____ in Via _____ n. _____

telefono _____ cell. _____

e.mail _____

indirizzo presso il quale desidera avere eventuali comunicazioni: _____

CHIEDE

di essere iscritto presso questo Ateneo al concorso di ammissione ai **CORSI DI LAUREA DELLE
PROFESSIONI SANITARIE a.a. 2014/2015** secondo il seguente ordine di preferenza:

1. Corso di Laurea in _____

2. Corso di Laurea in _____

3. Corso di Laurea in _____

Allegati:

1. ricevuta del versamento del contributo concorsuale pari a € 60,00, eseguito a mezzo bollettino MAV. Tale bollettino, pagabile presso un qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale, DEVE essere RITIRATO presso lo sportello della competente Segreteria Studenti.
2. fotocopia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (immatricolazione Università) o, in alternativa, fotocopia del permesso di soggiorno ovvero ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso;

D I C H I A R A

- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.LGS. 30 Giugno 2003 n. 196, il cui testo è riportato integralmente nella presente domanda e di acconsentire al trattamento e alla comunicazione dei dati personali e dei dati sensibili per le finalità indicate in sede informativa.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA ALL'UTENZA STUDENTESCA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

(Codice in materia di protezione dei dati personali)

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 - D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi "G.d'Annunzio" di Chieti - Pescara informa gli utenti (aspiranti studenti, matricole e iscritti a tutti i corsi/scuole di specializzazione/master e laureati) che i dati conferiti sono oggetto di trattamento da parte delle Segreterie Studenti, del Servizio gestione sistemi tecnologici strutture amministrative A.D.I.T.E.C., delle Presidenze di Facoltà e della Presidenza dei Corsi di laurea ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità manuale, cartacea ed informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi contenenti documenti cartacei e nelle banche dati degli studenti.

1. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati sono: a) quelli forniti direttamente dagli utenti all'atto dell'iscrizione ai test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato, al momento dell'immatricolazione, in sede di presentazione della domanda di laurea o di ammissione a dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master, corsi di perfezionamento, bandi; b) i dati fiscali e retributivi inseriti on line all'atto di immatricolazione o di iscrizione ad anni successivi, o forniti tramite autocertificazione documentale per le esigenze connesse al pagamento delle tasse universitarie; c) i dati forniti di volta in volta dagli utenti in relazione allo specifico servizio richiesto; d) i dati relativi alla carriera universitaria; e) i dati forniti all'atto dell'iscrizione agli esami di stato che si svolgono presso l'Università degli Studi "G.d'Annunzio" di Chieti - Pescara.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, in particolare per gli adempimenti richiesti dalla legge al fine della gestione del rapporto didattico e amministrativo tra Università e studenti, nonché per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti.

2. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Il trattamento dei dati sopra indicati avviene esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge ovvero per finalità di gestione amministrativa degli studenti e/o per finalità didattiche e/o per finalità afferenti alle elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi Accademici ovvero per finalità connesse alle eventuali collaborazioni a tempo parziale degli studenti presso le Strutture universitarie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento dei dati di cui al precedente punto 2, lett. a), b), c) ed e) preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con l'Università. L'omessa fornitura dei dati indicati al punto 2, lett. c), comporta l'impossibilità di accedere ai servizi richiesti.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

3. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti universitari (individuati come incaricati del trattamento) addetti alle Segreterie Studenti e potranno essere comunicati ai seguenti uffici interni dell'Ateneo: la Biblioteca, l'Area 2- Gestione Economica e Finanziaria, la Divisione del Personale, il Servizio Disabilità, la Divisione Affari Generali, la Divisione Orientamento, Studi e Lavoro, il Web Call Center, la Direzione Generale.

I dati potranno essere comunicati anche a soggetti pubblici non economici o società o consorzi partecipati dall'Ateneo, quale ad es. Alma Laurea, quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente richiedente.

I dati personali potranno essere comunicati all'esterno, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, ad altri soggetti pubblici (ad es. MIUR, Ministero delle Finanze), a soggetti pubblici e privati qualora ne facciano richiesta al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo e professionale degli studenti e dei laureati dell'Ateneo, nonché a soggetti pubblici e privati per la effettuazione di attività di studio e rilevazione statistica. I dati personali verranno inoltre comunicati all'istituto bancario che, in convenzione con l'Ateneo, gestisce la procedura di incasso delle tasse e dei contributi universitari.

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità sopra indicate, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento. E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

I dati potranno altresì essere comunicati ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili esterni del trattamento (ad es. Società che gestiscono i test di ammissione ai corsi di studio a numero programmato) o operanti in veste di Titolari autonomi (ADSU, Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, e ad altri soggetti pubblici preposti alla gestione di contributi alla ricerca e borse di studio).

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

4. Diritti dell'interessato

Al sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

- il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza.

- il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, c) l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a-b sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- il diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

5. Titolare e Responsabili del trattamento

I diritti possono essere esercitati con richiesta al Titolare (Università degli Studi G.d'Annunzio* di Chieti - Pescara - Via dei Vestini, 31 - Chieti)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il sottoscritto

dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 26 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, il cui testo è integralmente riportato sul presente modulo, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d), nonché art. 26 del predetto D.Lg.vo, vale a dire i dati "*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*"

- presta il consenso per il trattamento e per la comunicazione dei propri dati sensibili per le finalità indicate in sede informativa

Luogo e data _____

Firma _____



RICEVUTA

Lo/a studente/ssa

nato/a..... Prov.....

il.....

Nazione.....

cittadinanza.....

ha presentato in data odierna la domanda di pre-iscrizione al concorso di ammissione al Corso di Laurea

in.....

dell'Ateneo "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, per l'a.a.

Chieti, li.....

Spazio per il timbro datario a cura dell'Ufficio